

VARARENGASRAVINTOLAT OY KAMERAVALVONTAREKISTERI	
EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen mukainen informointiasiakirja Vararengasravintolat Oy:n kameravalvontarekisterissä tapahtuvasta henkilötietojen käsittelystä	
1. Rekisterinpitäjä	Vararengasravintolat Oy 2393622-3 Kauppakatu 16 70100 Kuopio
2. Yhteyshenkilö rekisteriä koskeissa asioissa	Laura Lybeck laura.lybeck@vrr.fi +358 407778441
3. Rekisterin nimi	Vararengasravintolat Oy:n (TÄHÄN RAVINTOLAN NIMI) kameravalvontarekisteri
4. Henkilötietojen käsittelyn oikeusperuste ja käsittelyn tarkoitukset	<p>Tallentava kameravalvonnan ja siihen liittyvä henkilötietojen käsittelyn perusteena on yksityisyyden suojasta työelämässä annettu laki. Tämän lisäksi käsittelyn perusteena on myös tietosuoja-asetuksen mukainen rekisterinpitäjän oikeutettu etu.</p> <p>Kameravalvonnan tarkoituksena on suojata omaisuutta, ennaltaehkäistä rikoksia ja järjestyshäiriöitä sekä auttaa jo tapahtuneiden rikosten ja järjestyshäiriöiden selvittämisessä. Valvonnan tarkoituksena on myös varmistaa ja lisätä toimipaikassa työskentelevän henkilökunnan ja asiakkaiden sekä muiden tiloissa oleskelevien turvallisuutta ja ennaltaehkäistä ja selvittää vaaratilanteita.</p> <p>Rekisterinpitäjä voi käsitellä kameravalvontarekisterissä olevia henkilötietoja myös työelämän tietosuojalain nojalla</p> <ul style="list-style-type: none"> - tasa-arvolaisissa, yhdenvertaisuuslaissa tai työturvallisuuslaissa tarkoitetun häirinnän, ahdistelun tai epäasiallisen käytöksen selvittämiseksi ja toteennäyttämiseksi. - työtapaturman tai muun työturvallisuuslaissa tarkoitettua vaaraa tai uhkaa aiheuttaneen tilanteen selvittämiseksi sekä - työsuhteen päättämisen perusteen tai muun työsuhteeseen liittyvän päätöksen asiamukaisuuden toteennäyttämiseksi. <p>Kameravalvontarekisterissä olevia tietoja voidaan käsitellä myös lakiin perustuvan velvoitteen hoitamiseksi sekä oikeusvaateen laatimiseksi, esittämiseksi, puolustamiseksi tai ratkaisemiseksi.</p> <p>Kameravalvonnan piiriin kuuluvien tiloihin saapuvia ja siellä oleskelevia informoidaan tallentavan kameravalvonnan käytöstä näytöllä toimipaikan yhteydessä olevilla kylteillä.</p>
5. Käsiteltävä henkilötiedot	<p>Kameravalvontaa suoritetaan seuraavissa tiloissa ja alueilla: Ravintoloiden sisääntulot, tiskit ja asiakastilat.</p> <p>Rekisteriin tallentuu kuva-aineistoa kameravalvonnan kattamilta alueilta siellä liikkuvista ja oleskelevista henkilöistä.</p>
6. Mistä henkilötiedot saadaan	Tallentavaan kameravalvontajärjestelmään kuuluvien kameroiden välittämä kuva-aineisto.
7. Henkilötietojen vastaanottaja tai vastaanottajien ryhmät	Tallentavasta kameravalvontarekisteristä ei luovuteta tietoja ilman laillista perustetta.

	<p>Tietoja ei luovuteta yksityishenkilöille.</p> <p>Kuvatallennemateriaalia voidaan luovuttaa pyynnöstä poliisille, jos se on tarpeen esimerkiksi rikosepäilyn tai tiloissa tapahtuneen järjestyshäiriön selvittämiseksi. Kameravalvontamateriaalia voidaan luovuttaa myös työturvallisuusviranomaiselle tai muulle valvovalle viranomaiselle, kun tietojen toimittaminen liittyy viranomaisen suorittamaan valvonta-asiaan.</p> <p>Kuvatallennemateriaalia voidaan luovuttaa vakuutusyhtiölle, jos se on tarpeen korvausasian käsittelyä varten.</p> <p>Kuvatallennemateriaali voidaan luovuttaa myös toimipaikassa järjestyksenvalvontaa ja/tai vartiointia suorittavalle yritykselle, kun siihen on järjestyksen ja turvallisuuden ylläpitämiseen tai vartiointitehtävään liittyvä peruste.</p>
8. Henkilötietojen suojaaminen	<p>Kameravalvontarekisteriin tallennetut tiedot on suojattu asianmukaisin teknisin ja organisatorisin toimenpitein.</p> <p>Kameravalvonnan tallenteita pääsevät katsomaan vain henkilöt joilla on käyttäjätunnukset järjestelmään. Käyttäjätunnus on kyseisen kohteen ravintolapäälliköllä sekä tämän rekisterin yhteyshenkilöllä. Järjestelmän ylläpito-oikeus on järjestelmän toimittajalla.</p>
9. Tietojen siirto EU:n ulkopuolelle	<p>Rekisterissä olevia tietoja ei siirretä EU:n ulkopuolelle.</p>
10. Henkilötietojen säilytysaika	<p>Tallenteita säilytetään pääsääntöisesti niin kauan kuin ne säilyvät järjestelmissä. Säilyvyysaika riippuu siitä kuinka paljon dataa järjestelmään tulee. Tallenteiden säilytysaika ilman erillistä talteenottoa on 1-4viikkoa. Jos tallenne otetaan erillisesti talteen esim viranomaisen pyynnöstä, tallennetta säilytetään pääsääntöisesti yksi vuosi ellei viranomainen muuta vaadi. Tallenteet tuhoutuvat automaattisesti tämän jälkeen, ellei tallenteen säilyttämiseen ole laillista perustetta.</p>
11. Rekisteröidyn oikeuksista	<p><i>Rekisteröidyn oikeus päästä omiin tietoihinsa</i></p> <p>Rekisteröidyllä on oikeus pyytää pääsyä itseään koskeviin tietoihin (=tarkastusoikeus) sen selvittämiseksi käsitelläänkö hän-tä koskevia tietoja tai että niitä ei käsitellä.</p> <p>Rekisteröidyn oikeutta saada tiedot voidaan tietosuojasetuksen nojalla rajoittaa tai siitä kieltäytyä, jos tietojen antaminen vaikuttaisi haitallisesti muiden oikeuksiin ja vapauksiin. Tällaisia suojattavia oikeuksia ovat muun muassa rekisterinpitäjän liikesalaisuudet tai toisen henkilön henkilötiedot. Rekisteröidyn oikeutta saatetaan rajoittaa myös kansallisessa lainsäädännössä (kuten tietosuojalaissa).</p> <p>Koska kameravalvontarekisterissä käsitellään myös muiden henkilötietoja, rekisterinpitäjällä on oikeus päättää millä tavalla rekisteröidyn tarkastusoikeus kameravalvonta-aineistoon toteutetaan, jotta tarkastusoikeutta käytettäessä ei loukata toisten henkilötietojen tai yksityisyyden suojaa.</p>

Oikeus tietojen poistamiseen

Rekisterinpitäjän on rekisteröidyn pyynnöstä poistettava rekisteröityä koskevat tiedot ilman aiheetonta viivytystä, jos jokin seuraavista edellytyksistä täyttyy:

- henkilötietoja ei enää tarvita niihin tarkoituksiin, joita varten ne kerättiin tai joita varten niitä muutoin käsiteltiin
- rekisteröity vastustaa oikeutettuun etuun perustuvaa tietojensa käsittelyä henkilökohtaiseen erityiseen tilanteeseensa liittyvällä perusteella eikä käsittelyyn ole olemassa perusteltua syytä
- henkilötietoja on käsitelty lainvastaisesti

Vaikka jokin edellytyksistä täytyisi, ei tietoja tarvitse poistaa, jos käsittelyyn on olemassa yksityisyyden suojasta työelämässä annetun lakiin nojaava peruste, tai käsittely on tarpeen rekisterinpitäjään sovellettavaan muuhun EU-oikeuteen tai kansalliseen lainsäädäntöön perustuvan käsittelyä edellyttävän lakisääteisen velvoitteen noudattamiseksi tai käsittely on tarpeen oikeudellisen vaateen laatimiseksi, esittämiseksi tai puolustamiseksi.

Oikeus vastustaa tietojensa käsittelyä

Kun henkilötietojen käsittely perustuu rekisterinpitäjän oikeutettuun etuun, rekisteröidyllä on oikeus vastustaa henkilötietojensa käsittelyä henkilökohtaiseen erityiseen tilanteeseensa liittyvällä perusteella. Jos rekisteröity on vastustanut tietojensa käsittelyä henkilökohtaiseen erityiseen tilanteeseensa liittyvällä perusteella, rekisteröidyn tulee yksilöidä erityinen tilanne, johon perustuen hän vastustaa tietojensa käsittelyä. Rekisterinpitäjä voi tietosuoja-asetuksen nojalla jatkaa tietojen käsittelyä vastustuksesta huolimatta, jos käsittelyyn on olemassa huomattavan tärkeä ja perusteltu syy, joka syrjäyttää rekisteröidyn edut, oikeudet ja vapaudet tai jos se on tarpeen oikeusvaateen laatimiseksi, esittämiseksi tai puolustamiseksi

Oikeus pyytää käsittelyn rajoittamista

Rekisterinpitäjän on rekisteröidyn pyynnöstä rajoitettava henkilötietojen aktiivista käsittelyä seuraavissa tilanteissa:

- rekisteröity kiistää henkilötietojen paikkansapitävyyden, jolloin käsittelyä on rajoitettava siksi aikaa, kunnes rekisterinpitäjä voi varmistaa tietojen paikkansapitävyyden
- käsittely on lainvastaista ja rekisteröity vaatii henkilötietojen poistamisen sijaan tietojen käsittelyn rajoittamista
- rekisterinpitäjä ei enää tarvitse kyseisiä henkilötietoja käsittelyn tarkoituksiin, mutta rekisteröity tarvitsee niitä oikeudellisen vaateen laatimiseksi, esittämiseksi tai puolustamiseksi tai
- rekisteröity on vastustanut rekisterinpitäjän oikeutettuun etuun perustuvaa henkilötietojen käsittelyä ja sen arviointi, syrjäyttävätkö rekisterinpitäjän oikeudet perusteet rekisteröidyn perusteet, on kesken.

Käsittelyn rajoituksen kestäessä tietoja saa lähtökohtaisesti vain säilyttää. Tietoja saa käsitellä myös oikeudellisen vaateen laatimiseksi, esittämiseksi tai puolustamiseksi taikka toisen luonnollisen henkilön tai oikeushenkilön oikeuksien suojaamiseksi tai tärkeää yleistä etua koskevista syistä. Ennen kuin käsittelyn rajoitus poistetaan, siitä on

	ilmoitettava rekisteröidylle.
12. Oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle.	Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus toimivaltaiselle valvontaviranomaiselle, jos rekisteröity katsoo, että rekisterinpitäjä ei ole noudattanut toiminnassaan soveltuvaa tietosuojasääntelyä.
13. Rekisteröidyn oikeuksien käyttämiseen liittyvät pyynnöt	<p>Henkilötietojen käsittelyyn liittyvissä kysymyksissä ja omien oikeuksien käyttämiseen liittyvissä tilanteissa rekisteröity voi olla yhteydessä kohdassa 2 mainittuun rekisterinpitäjän yhteyshenkilöön.</p> <p>Tarkastusoikeutta koskeva pyyntö tai muu rekisteröidyn oikeuksien toteuttamista koskeva pyyntö rekisterinpitäjälle tulee tehdä kirjallisesti joko sähköpostilla tai postitse. Pyyntö voi myös esittää henkilökohtaisesti rekisterinpitäjän toimipaikassa.</p> <p>Tarkastusoikeutta käyttäessään rekisteröidyn tulee täsmentää riittävällä tavalla, mitä tietoja tai käsittelytoimia rekisteröidyn pyyntö koskee. Kameravalvontarekisterin kohdalla tämä tarkoittaa sitä, että rekisteröidyn on yksilöitävä tarkastuspyynnössään mitä päivää ja kelloaikaa (aikaväli) tarkastuspyyntö koskee.</p> <p>Sen varmistamiseksi, että henkilötietoja ei rekisteröidyn oikeuksien käyttöön liittyen luovuteta muulle kuin rekisteröidylle itselleen, rekisterinpitäjä voi tarvittaessa pyytää rekisteröityä toimittamaan tarkastuspyynnön allekirjoitettuna. Rekisterinpitäjä voi myös pyytää pyynnön tekijää todistamaan henkilöllisyytensä virallisella henkilöllisyystodistuksella tai muulla luotettavalla tavalla.</p>