

Vararengasravintolat Oy LOUNASASIAKASREKISTERI	
EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen mukainen informointiasiakirja Vararengasravintolat Oy Vararengasravintolat Oy asiakasrekisterissä tapahtuvasta henkilötietojen käsittelystä	
1. Rekisterinpitäjä	Vararengasravintolat Oy Kauppakatu 16 70100 kuopio
2. Yhteyshenkilö rekisteriä koskevissa asioissa	Rekisteriin ja rekisteröidyn oikeuksien käyttöön liittyvissä asioissa yhteyshenkilö on Laura Lybeck 0407778441 laura.lybeck@vrr.fi
3. Rekisterin nimi	Vararengasravintolat Oy lounasasiakkaat asiakasrekisteri
4. Henkilötietojen käsittelyn oikeusperuste	Asiakasrekisterissä olevien henkilötietojen käsittely perustuu kuluttaja-asiakkaiden ja yritysasiakkaiden asiakkuussuhteeseen Vararengasravintolat Oy:hyn
5. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitukset	maksamiseen, laskutukseen sekä maksujen valvontaan ja perintään liittyvät henkilötietojen käsittely
6. Käsiteltävät henkilötiedot	Yrityksen yhteyshenkilön etu- ja sukunimi, puhelinnumero, sähköpostiosoite, yrityksen laskutustiedot sekä maksuviitetiedot.
7. Mistä henkilötiedot saadaan	Rekisteröidyltä itseltään lounassopimuksen teko tilanteessa.
8. Henkilötietojen vastaanottajat tai vastaanottajien ryhmät	Tietoja ei luovuteta kolmansille osapuolille.
9. Tietojen siirto EU:n ulkopuolelle	Tietoja ei siirretä EU:n ulkopuolelle
10. Henkilötietojen säilytysaika	Asiakasrekisterissä olevia tietoja käsitellään asiakkuussuhteen ajan. Rekisterinpitäjä katsoo asiakkuuden päättyneeksi jos asiakas ei ole käyttänyt palveluita kolmeen vuoteen.
11. Rekisteröidyn oikeuksista	Oikeus saada pääsy henkilötietoihin Oikeus tietojen oikaisemiseen Oikeus tietojen poistamiseen Oikeus käsittelyn rajoittamiseen Vastustamis oikeus Oikeus siirtää tiedot järjestelmästä toiseen
12. Oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle.	Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus toimivaltaiselle valvontaviranomaiselle, jos rekisteröity katsoo, että rekisterinpitäjä ei ole noudattanut toiminnassaan soveltuvaa tietosuojasääntelyä.
13. Rekisteröidyn oikeuksien käyttämiseen liittyvät pyynnöt	Henkilötietojen käsittelyyn liittyvissä kysymyksissä ja omien oikeuksien käyttämiseen liittyvissä tilanteissa rekisteröity voi olla yhteydessä kohdassa 2 mainittuun rekisterinpitäjän yhteyshenkilöön.

	<p>Tarkastusoikeutta koskeva pyyntö tai muu rekisteröidyn oikeuden toteuttamista koskeva pyyntö tulee tehdä rekisterinpitäjälle kirjallisesti joko sähköpostilla tai postitse. Pyyntöä tulee olla rekisteröidyn allekirjoitus. Pyyntöä voi myös esittää henkilökohtaisesti rekisterinpitäjän toimipaikassa.</p> <p>Rekisterinpitäjä voi pyytää rekisteröityä täsmentämään riittävällä tavalla, mitä tietoja tai käsittelytoimia rekisteröidyn pyyntö koskee.</p> <p>Rekisterinpitäjä voi tarvittaessa pyytää pyynnön tekijää todistamaan henkilöllisyytensä virallisesta henkilöllisyystodistuksesta tai muulla luotettavalla tavalla, sen varmistamiseksi, että henkilötietoja ei rekisteröidyn oikeuksien käyttöön liittyen luovuteta muulle kuin rekisteröidylle itselleen.</p>
--	--